**ГЛАВА ЕРЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОНОШСКОГО РАЙОНА**

**АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 сентября 2023 г. № 37

п. Ерцево Архангельской области

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЕРЦЕВСКОЕ»**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования, в целях установления единого порядка разработки и реализации муниципальных программ, а также требований к их содержанию, Администрация муниципального образования «Ерцевское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Ерцевское» (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Установить, что Порядок применяется к правоотношениям, возникающим при формировании и исполнении бюджета муниципального образования «Ерцевское» , начиная с бюджета на 2023 год.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава администрации Науменко Г.А.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденпостановлением администрацииМО «Ерцевское»от 28 сентября 2023г. № 37 |

ПОРЯДОК

**разработки и реализации муниципальных программ**

**муниципального образования**

**«Ерцевское» .**

 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования "Ерцевское", Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании " Ерцевское " и регулирует процесс разработки, утверждения, финансирования, реализации и осуществления контроля за ходом выполнения муниципальных программ муниципального образования " Ерцевское ".

2. Муниципальная программа (далее - программа) представляет собой увязанный по ресурсам, исполнителям и срокам реализации комплекс социально-экономических, организационно-хозяйственных, научно-исследовательских, производственных, социальных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение целевых задач, направленных на развитие экономики и социальной сферы муниципального образования.

Она разрабатывается на основе приоритетов структурной и социальной политики, определенных в программе социально-экономического развития муниципального образования и в основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования "Ерцевское".

3. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется специалистами администрации муниципального образования «Ерцевское» определенными в качестве участников муниципальной программы.

4. Проект муниципальных программ направляется в контрольно-счетную комиссию.

5. Муниципальная программа включает в себя:

-подпрограммы с целевыми показателями, сроками их исполнения и конечными результатам;

-мероприятия администрации муниципального образования " Ерцевское " .

Муниципальная программа также может включать подпрограммы, направленные на создание условий для реализации муниципальной программы.

2. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

7. В работе с муниципальными программами выделяются следующие последовательные этапы:

- принятие решения о разработке проекта программы;

- разработка проекта программы;

- утверждение программы;

- реализация программы, оценку эффективности и результативности выполнения программы, контроль за ходом ее выполнения.

8. Специалисты администрации направляют предложения о необходимости разработки муниципальной программы в бухгалтерию администрации МО «Ерцевское» не позднее 01 августа текущего года.

Предложения оформляются в виде пояснительной записки содержащей:

- наименование предлагаемой к разработке программы;

- наименование и значимость проблемы, анализ причин ее возникновения;

- оценку сложившейся ситуации в муниципальном образовании или отдельной отрасли;

- возможные способы решения существующей проблемы;

- цели и задачи программы, целевые индикаторы и показатели, позволяющие оценивать ход реализации программы по годам;

- предполагаемый перечень основных мероприятий, которые необходимо выполнить для достижения целей программы;

- оценку потребности в финансовых ресурсах и источники их обеспечения;

- предварительную оценку социально-экономической эффективности и последствий от реализации предлагаемых мероприятий.

12. Бухгалтерия, на основе анализа, представленных предложений о необходимости разработки программ, выполнения ранее принятых решений и программ по поднимаемым проблемам, учитывая значимость этих проблем для выполнения муниципальных задач, невозможность их решения без финансирования из бюджета района, готовит заключение о целесообразности разработки той или иной программы.

13.Организация работ по подготовке программы осуществляется ответственным исполнителем программы(руководителем) с привлечением (при необходимости) специалистов администрации МО «Ерцевское», учреждений, предприятий и организаций.

14.Программы имеют унифицированную форму и содержание. Они состоят из паспорта муниципальной программы и основных разделов.

15. Паспорт муниципальной программы оформляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

16. Основные разделы программы:

1) общая характеристика сферы реализации муниципальной программы (анализ текущего состояния в соответствующей сфере социально-экономического развития района, включая выявление основных проблем и путей их решения), прогноз развития сферы с учетом реализации данной программы;

2) цели и задачи программы, которые должны содержать:

 краткое описание целей и задач;

перечень подпрограмм;

3) сроки и этапы реализации программы;

4) ресурсное обеспечение реализации программы, содержащее сведения об объемах и источниках финансирования муниципальной программы.

 Помимо текстовой части должна быть представлена таблица, оформленная согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

5) характеристика подпрограмм муниципальной программы, которая включает в себя паспорт и описание каждой подпрограммы по следующим разделам:

паспорт подпрограммы (форма аналогичная паспорту муниципальной программы –Приложение № 3);

характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в муниципальную программу;

цели, задачи подпрограммы (помимо краткого описания целей и задач должны быть по каждой задаче определены целевые показатели подпрограммы (рекомендуется не менее трех и не более десяти целевых показателей);

сроки реализации подпрограммы;

основные мероприятия подпрограммы.

6) ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (описание поддающихся количественной и качественной оценке ожидаемых конечных результатов, которые должны быть достигнуты по итогам реализации муниципальной программы).

В программе должна быть обеспечена согласованность всех программных мероприятий и увязка их с планируемыми объемами финансовых ресурсов, а также комплексность решения задач.

17.Бухгалтерия администрации готовит проект муниципальной программы и предоставляет его Главе МО «Ерцевское». Глава МО «Ерцевское» проводит экспертизу проекта Программы, готовит заключение, доводит до разработчика Программы. В случае необходимости, проект подлежит доработке с учетом поступивших от управления инвестиций замечаний и предложений.

Проект постановления администрации муниципального образования " Ерцевское " по утверждению муниципальной программы подлежит согласованию в порядке, утвержденном Регламентом администрации муниципального образования " Ерцевское".

Муниципальная программа утверждается постановлением администрации муниципального образования " Ерцевское " за месяц (до 15 октября), до внесения в муниципальный Совет проекта решения о бюджете МО «Ерцевское» на очередной финансовый год.

18. В финансовое обеспечение реализации муниципальных программ включаются расходы федерального бюджета, областного бюджета, бюджета муниципального образования "Коношский муниципальный район", бюджета поселения.

Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части реализации расходных обязательств местного бюджета осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования " Ерцевское ".

19.Управление и текущий контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы, который :

- обеспечивает реализацию мероприятий программы в соответствии с утвержденными объемами финансирования;

- несет ответственность и обеспечивает контроль целевого использования выделенных средств;

- при недостаточном финансировании программы разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств на выполнение мероприятий программы в установленные сроки;

- готовит предложения о корректировке или завершении программы;

- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программы;

- организует подготовку и согласование проектов нормативных правовых актов, необходимых для выполнения программы.

Формы и методы управления реализацией программы определяются ответственным исполнителем программы.

20. Ответственный исполнитель администрации муниципального образования "Ерцевское", учреждения, несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией программы.

21. Мониторинг и контроль реализации муниципальной программы:

1) бухгалтерия представляют в администрацию:

ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,- текущий отчет (с нарастающим итогом с начала года) о ходе реализации муниципальной программы, в котором должны содержаться следующие сведения:

о результатах реализации подпрограмм за отчетный период, в том числе информация о вводе в действие объектов капитального строительства, проведенных мероприятиях, поставках оборудования, принятых правовых актах;

об использовании и объемах привлеченных средств федерального бюджета, областного бюджета, бюджета муниципального образования "Коношский муниципальный район", бюджета МО «Ерцевское» и внебюджетных источников;

об участии поселения в отчетном периоде в реализации соответствующей государственной программы Российской Федерации, Архангельской области, в том числе о заключенных соглашениях (договорах) о намерениях по долевому участию в финансировании муниципальной программы).

По итогам 9 месяцев дополнительно указывается ожидаемый объем выполнения программного мероприятия по окончании текущего года, а именно:

объем освоения средств по источникам финансирования;

принятые меры по восполнению допущенного в предыдущем отчетном периоде отставания в выполнении мероприятия, в том числе в целях завершения проведения конкурсных процедур и заключения муниципальных контрактов (договоров), выполнения подрядных работ на стройках и объектах;

планируемые корректировки мероприятий в части параметров финансирования за счет всех источников.

Ежегодно до 30 января года, следующего за отчетным годом,- годовой отчет о выполнении муниципальной программы.

2) Годовой отчет о выполнении муниципальной программы содержит:

- отчет об исполнении муниципальной программы (подпрограммы) за отчетный год (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку таблица 1);

- отчет ресурсном обеспечении муниципальной программы (по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку таблица 2).

3) отчет об исполнении муниципальной программы (подпрограммы) за отчетный год (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку таблица 1), подлежит опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования "Ерцевское ".

4) На основе отчетов о ходе реализации муниципальных программ администрация МО «Ерцевское» готовит предложения о продолжении реализации программы, либо о необходимости внесения изменений или дополнений в программу, либо о досрочном прекращении действия программы.

22. Реестр программ – перечень муниципальных программ, содержащий основные сведения о программах:

- полное наименование муниципальной программы;

- реквизиты постановления администрации МО " Ерцевское " о ее утверждении, внесении изменений и дополнений;

- наименование ответственного исполнителя.

Ведение реестра осуществляется администрацией МО «Ерцевское».

Данные реестра программ используются администрацией МО «Ерцевское» для разработки перечня программ на очередной финансовый год и плановый период и при формировании районного бюджета.

23. Администрация муниципального образования " Ерцевское " может вносить изменения в программу, приостанавливать, прекращать или продлевать ее действие.

Решение о досрочном прекращении выполнения ранее утвержденной муниципальной программы принимается администрацией МО «Ерцевское» при наличии заключения бухгалтерии о нецелесообразности продолжения работ по программе.

Изменение или досрочное прекращение реализации программы может происходить в случаях:

- досрочного выполнения программы;

- существенных отклонений в ходе реализации программы (нарушении сроков реализации мероприятий; изменения объема средств), уменьшения или исключения на реализацию мероприятий программ из бюджета поселения в текущем финансовом году и в плановом периоде.

Утвержденная программа, может быть приостановлена в случае:

- изменения социально-экономической политики и пересмотра стратегических перспектив развития муниципального образования;

- появления иных механизмов решения проблемы;

- существенных нарушений, допущенных участниками программы, или обстоятельств, делающих невозможной реализацию целей программы;

- принятия другой программы, поглощающей полностью или частично первоначальную по целям и задачам.

В постановлении администрации муниципального образования " Ерцевское " о программах, финансирование которых из средств бюджета поселения предлагается прекратить с начала очередного финансового года и планового периода, указываются:

- причины прекращения финансирования;

- планируемый объем финансирования на очередной финансовый год и последующие годы согласно утвержденным мероприятиям программы;

- фактические объемы финансирования за предшествующие годы;

- мероприятия, выполненные по данной программе, и экономический эффект от их выполнения.

Приложение №1
к Порядку разработки и реализации
муниципальных программ
муниципального образования
«Ерцевское»

**Паспорт**
**муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** |  |
| **Дата утверждения программы** |  |
| **Инициатор программы** |  |
|  **Разработчик программы** |  |
| **Заказчик программы** |  |
| **Цель и задачи программы** |  |
| **Сроки реализации Программы** |  |
| **Перечень основных мероприятий программ (перечень подпрограмм)** |  |
| **Исполнитель основных мероприятий программы** |  |
| **Объемы источники финансирования** |  |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы** |  |
| **Система организации контроля за исполнением программы** |  |

Приложение № 2
к Порядку разработки и реализации
муниципальных программ
муниципального образования
«Ерцевское»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование | Источник финансирования | Оценка расходов, тыс. руб. |
|  год |
| Муниципальная программа |  | Всего, в том числе: |  |
| районный бюджет |  |
| областной бюджет |  |
| федеральный бюджет |  |
| Бюджет МО «Ерцевское» |  |
| Подпрограмма № 1 |  | Всего, в том числе: |  |
| районный бюджет |  |
| областной бюджет |  |
| федеральный бюджет |  |
| Бюджет МО «Ерцевское» |  |
| Подпрограмма № 2 |  | Всего, в том числе: |  |
| районный бюджет |  |
| областной бюджет |  |
| федеральный бюджет |  |
| Бюджет МО «Ерцевское» |  |
| Подпрограмма № … |  | Всего, в том числе: |  |
| районный бюджет |  |
| областной бюджет |  |
| федеральный бюджет |  |
| Бюджет МО «Ерцевское» |  |

Приложение №3
к Порядку разработки и реализации
муниципальных программ
муниципального образования
«Ерцевское»

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** |  |
| **Дата утверждения программы** |  |
| **Инициатор программы** |  |
|  **Разработчик программы** |  |
| **Заказчик программы** |  |
| **Цель и задачи программы** |  |
| **Сроки реализации Программы** |  |
| **Перечень основных мероприятий программ (перечень подпрограмм)** |  |
| **Исполнитель основных мероприятий программы** |  |
| **Объемы источники финансирования** |  |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы** |  |
| **Система организации контроля за исполнением программы** |  |

Приложение № 4

к Порядку разработки и реализации
муниципальных программ
муниципального образования
«Ерцевское»

Таблица 1

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**
по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Утверждено муниципальной программой, тыс.руб. | Утверждено по бюджету, тыс.руб | Уточненный план, тыс.руб. | Исполнено за \_\_\_год, тыс.руб. | % исполнения от первоначального плана | % исполнения от уточненного плана | Удельный вес |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 Таблица 2

**ОТЧЕТ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование | Источник финансирования | Утверждено программой, тыс.руб. | План по сводной бюджетной росписи, тыс.руб. | Факт | Отклонение, % |
| Муниципальная программа |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Бюджет МО «Ерцевское» |  |  |  |  |
| Подпрограмма № 1 |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Бюджет МО «Ерцевское» |  |  |  |  |
| Подпрограмма № 2 |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Бюджет МО «Ерцевское» |  |  |  |  |
| Подпрограмма № … |  | Всего, в том числе: |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Бюджет МО «Ерцевское» |  |  |  |  |

(должность ответственного исполнители) (подпись) (расшифровка подписи)